

## Rhetorik Seminar

### Sicheres Auftreten und selbstbewusstes Reden



Ort: **Essen**

Termin: **Di. 25.03.2025** von 10:00 bis 17:00 Uhr

Preis: **€ 480,-** zzgl. MwSt., **€ 571,20** inkl. MwSt.  
pro Teilnehmer inkl. Catering



### Beschreibung

In diesem Rhetorik Seminar wird der Fokus auf das Senden von Botschaften, das Überzeugen der Zuhörenden und die Redegewandtheit in Vorträgen und Reden gelegt. Entsprechend wird kompakt und praxisorientiert erarbeitet, wie Vorträge und Reden – geplant oder spontan – souverän gehalten und andere vom eigenen Standpunkt überzeugt werden können. Das Seminar hilft dabei, die eigenen Gedanken zu sortieren, auf den Punkt zu bringen und empfangenorientiert und mit rhetorischen Stilmitteln so zu formulieren, dass die eigene Meinung gehört wird.

### Nutzwert

Das Rhetorik Seminar hilft dabei, spontane oder geplante Reden und Vorträge klar zu strukturieren, eine konkrete Botschaft herauszuarbeiten und diese in den Fokus zu rücken. Nach dem Seminar können die Teilnehmenden verschiedene rhetorische Elemente nutzen, um den eigenen Standpunkt zu positionieren und andere zu überzeugen. Durch den Einsatz von Modellen aus der Kommunikationspsychologie wird die eigene Redegewandtheit weiterentwickelt und der Wortschatz aktiviert, um empfangenorientiert senden zu können.

### Lernziele

- Selbstsicher und selbstbewusst auftreten
- Themen rhetorisch auf den Punkt bringen können
- Überzeugend reden und vortragen
- Der eigenen Meinung eine Stimme geben
- Die eigene Durchsetzungskraft trainieren

### Besonderheiten

Kleine Seminargruppe mit maximal 10 Personen  
Praxiswerkstatt  
Digitale Dokumentation der Veranstaltungsergebnisse

### Veranstaltungsort

Das Seminar wird in einem Hotel in zentraler Lage und in der Nähe zum Hauptbahnhof stattfinden.

### Catering inklusive

Die Lernmodule werden von kleinen Kaffeepausen und einem Mittagsimbiss unterbrochen.  
Die Teilnahmegebühr versteht sich inkl. Catering.

## Rhetorik Seminar

Sicheres Auftreten und selbstbewusstes Reden



Ort: **Essen**

Termin: **Di. 25.03.2025** von 10:00 bis 17:00 Uhr

Preis: **€ 480,-** zzgl. MwSt., **€ 571,20** inkl. MwSt.  
pro Teilnehmer inkl. Catering



### Themen

- Die Psychologie des Überzeugens: Reden halten, die etwas bewirken
- Grundelemente des erfolgreichen Vortrags
- Der Leitfaden für die spontanen Rede
- Die eigene Meinung klar haben und auf den Punkt bringen
- Lange Reden strukturieren und den roten Faden behalten
- Die zentrale Botschaft herausfiltern: Was möchte ich bewirken?
- Ein Drehbuch für die eigene Rede entwickeln
- Typgerechte Ansprache des Publikums
- Umgang mit Lampenfieber und Blackout
- Redegewandtheit und der richtige Umgang mit dem Wort
- Lautsprache und Power Wording effektiv einsetzen
- Der gute Abschluss einer Rede
- Schlagfertig auf Einwände und verbale Angriffe reagieren können

### 50 Teilnehmer haben das Seminar bewertet

Lernerfahrung	★★★★☆
Praxisbezug	★★★★☆
Fragen beantwortet	★★★★☆
Empfehlung	★★★★☆
Weiterempfehlung	★★★★☆
Gesamtbewertung	★★★★☆

### Methoden

- Teilnehmerorientierte Bildungsdidaktik
- Themenzentrierter Erfahrungsaustausch
- Bearbeitung von konkreten Praxisfällen
- Muster und Leitfäden als Transferhilfen für den Alltag
- Individuelles Feedback durch die Trainer: in und Seminargruppe

### Voraussetzungen

Dieses Seminar ist für alle geeignet, die Ihre freie Rede oder Ihren Vortrag verbessern möchten.

### Seminar-Unterlagen

Digitale Seminarunterlagen. Fotoprotokoll der Flipcharts.

### Zertifikat

Qualifiziertes Teilnahmezertifikat der Kompakttraining GmbH & Co. KG

### Kompakttraining GmbH & Co. KG

- Seit 2003 in allen deutschen Metropolen
- DIN EN ISO 9001 zertifiziert
- Kompaktes Wissen in kurzer Zeit
- Interaktive Seminararbeit mit Flipchart Illustrationen
- Kein Powerpoint Vortrag
- Diskussionen und Erfahrungsaustausch in der Seminargruppe

### Unsere Trainer / -innen

- Fest angestellt & intern ausgebildet.
- Qualitätsüberwacht.
- Hochschulabschluss, BWL, Psychologie, Pädagogik.

# Anmeldung

service@kompakttraining.de  
040 / 80 81 375-41



Bitte senden Sie uns diese per Post, per Fax oder eingescannt per E-Mail.

Ja, hiermit melde ich zu folgendem Seminar an



Thema: **Rhetorik Seminar: Sicheres Auftreten und selbstbewusstes Reden**

Ort: **Essen**

Termin: **Di. 25.03.2025** von 10:00 bis 17:00 Uhr

Preis: **€ 480,-** zzgl. MwSt., **€ 571,20** inkl. MwSt. (pro Teilnehmer inkl. Catering)

Folgende Teilnehmer melde ich verbindlich an:

Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Firma:	<input type="text"/>		
Straße:	<input type="text"/>	PLZ, Stadt:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

**weitere Teilnehmer/innen:**

Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		
Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		
Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

Folgender Koordinator erhält eine Kopie der Seminarunterlagen:

Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

Abweichender Rechnungsempfänger ist:

Unsere Bestellnr./  
Kostenstelle ist:

Firma:	<input type="text"/>		
Abteilung:	<input type="text"/>		
Anrede, Vorname, Name:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text"/>	PLZ Stadt:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

**Mit Absenden der Anmeldung nehme ich die AGB und Datenschutzerklärung zur Kenntnis und bin mit deren Geltung einverstanden.**

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und ca. 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn eine Rechnung. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers berechnen wir die gesamte Seminargebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. **AGB:** [www.kompakttraining.de/agb/](http://www.kompakttraining.de/agb/) **Datenschutzerklärung:** [www.kompakttraining.de/datenschutz/](http://www.kompakttraining.de/datenschutz/)

**Datum, Stempel, Unterschrift:**

Bitte senden Sie die eingescannte Anmeldung per E-Mail an [service@kompakttraining.de](mailto:service@kompakttraining.de), per Fax an 040 / 80 81 375-41 oder per Post.

**Kompakttraining GmbH & Co. KG**  
Banksstraße 6 · 20097 Hamburg  
Tel. +49(40) 80 81 375-0  
Fax +49(40) 80 81 375-41  
E-Mail [service@kompakttraining.de](mailto:service@kompakttraining.de)

Dipl.-Psych. Annette Feist  
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider  
Hamburg HRA 118788  
USt-IdNr. DE299551378

Bank Hamburger Sparkasse  
IBAN DE04 2005 0550 1012 2185 31  
BIC HASPDEHHXXX  
Finanzamt Hamburg Hansa

Komplementär: K3-Verwaltungs GmbH  
Hamburg HRB 136021  
Dipl.-Psych. Annette Feist  
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider

